

社会福祉法人同仁会 職員募集要項 (随時)

平成31年4月1日

1 同仁会の特徴

(1) 児童福祉事業を専門に行っています。

施設種別	設置場所別施設数		
	高萩市	水戸市	つくば市
乳児院	1		1
児童養護施設	2	1	1
児童心理治療施設		1	
保育所	1		
児童家庭支援センター	1		
放課後児童健全育成事業	1		
地域子育て支援拠点事業	1		

また、平成31年度から「障害児通所支援事業」を高萩市で開始する予定です。

(2) 女性が頑張っています。

平成30年4月1日現在

職 層		職 員 数		
		全体	うち女性	女性の割合
参 事	役員相当(施設長)	4	1	25%
副参事	部長相当(施設長)	5	2	40%
参事補、主査、副主査	副部長相当	10	5	50%
企画員	課長相当	23	14	61%
企画研修員	係長相当	33	25	76%
研修員	業務担当	158	135	85%
合 計		233	182	78%

(3) 若い力で頑張っています。

平成30年4月1日現在

項 目	全体	男性	女性
平均年齢	35歳	35歳	35歳
平均勤続年数	7年6月	9年	7年2月

2 職員募集の内容

○ セラピスト(心理担当職員)

必要資格	次の条件を満たす方 ○ 大学又は大学院で心理学を専攻した方又は卒業・修了見込みの方 ただし、内原深敬寮を希望する方は心理療法に関する1年以上の経験が必要になります。 早番勤務、遅番勤務があるため、自動車運転免許証を有していることが望ましい。			
募集する施設	施設種別	所在地	募集人数	施設の特徴
内原深敬寮 〔入所定員40名 通所定員10名〕	児童心理治療 施設	水戸市小林町1186-84	2名	・職員一人ひとりの個性が活かされる職場です。 ・職員同士が支え合う職場です。 ・職員がお互いに関心を持ちながら働いています。

3 勤務条件等(給料等は平成30年9月現在の金額です。)

給 料 等	基本給例示	セラピスト	・短大卒 171,300円	・大学卒 180,900円	・大学院修士課程 194,200円
	期末勤勉手当	年間 3.45か月分(6月、12月支給)なお、昇格した後は、4.4か月分になります。			
業務手当	入所施設	毎月 2,000円(毎年500円づつアップします。)			
	保育園	毎月 500円(毎年500円づつアップします。)			
早番・遅番手当	午前6時～午前8時又は午後6時～午後10時に勤務した場合		1勤務につき	300円	
日曜祭日勤務手当	日曜日又は祝日に勤務した場合		1勤務につき	800円	
年末年始勤務手当	12月30日～1月3日に勤務した場合		1勤務につき	800円	
宿直勤務手当	業務宿直した場合		1宿直につき	7,600円	
	管理宿直した場合		1宿直につき	6,000円	
夜間勤務手当	午後10時～午前6時に勤務した場合 (夜勤のある施設は、乳児院両施設とつくば香風寮です。)		1勤務につき	6,000円	
地域手当	・水戸市の施設に勤務する方		毎月基本給の3%		
	・つくば市の施設に勤務する方		毎月基本給の5%		
その他の手当	通勤手当(上限なし)、住宅手当(上限34,000円)、扶養手当、超過勤務手当、役職手当、単身赴任手当等 ○入所施設 直接処遇手当、調整手当				
休 日	4週間毎に8日の休日及び年間6日の休日				
勤務時間	1日8時間勤務(夜勤の場合は16時間)を原則とし、4週間平均で1週間当たり40時間の勤務				
永年勤続表彰	勤続5年毎に職員表彰を行います。例：5年3万円、10年6万円、15年9万円、20年12万円・・・				
年次有給休暇	年間20日(残日数は次年度に20日まで繰越可能)				
定 年	定年は65歳に達する日の属する年度の3月31日(定年後の再雇用制度あり)				

※ 保育士養成学校(大学を除く)を卒業した方は、短大卒業と見なします。

※ 前歴や在家庭の期間がある場合は、法人規定に基づきその期間を同仁会勤務期間に換算のうえ基本給を決定します。(前歴加算)

3 勤務時間（主なパターン）

○ 入所施設

- (1) 早番 6:00 ～ 15:00 ※休憩 1 時間を含みます。
(2) 日勤 8:30 ～ 17:30 ※休憩 1 時間を含みます。
(3) 遅番 13:00 ～ 22:00 ※休憩 1 時間を含みます。
(4) 断続 6:00 ～ 9:00、15:00 ～ 20:00

※週 1 回程度「宿直(22:00～翌6:00)」があります。

4 福利厚生

健康保険、厚生年金、雇用保険、労働災害保険、退職金制度、互助会制度、親睦会制度、財形貯蓄等

5 応募方法

次の書類を直接就職を希望する施設に郵送又は持参してください。

- 自筆履歴書（履歴書の様式は自由、写真貼付）
○ 資格証明書又は資格取得見込証明書
○ 最終学歴の成績証明書又は単位取得証明書

6 応募期間

随時受け付けます。

7 面接選考及び結果通知

就職を希望する施設と協議の上、決定します。

結果は、面接から 1 週間以内に郵送します。

<お問い合わせ及び申込先>

〒318-0011 茨城県高萩市肥前町1-80
社会福祉法人同仁会本部事務局 担当：仲田又は高島
TEL 0293-23-3245
FAX 0293-22-4260

※ 法人・施設の詳細については、社会福祉法人同仁会のホームページをご覧ください。

URL <http://www.doujinkai.or.jp/> 又は「同仁会」で検索